

פרק א: ידיעות כלליות

1. לוח שנת הלימודים תשס"ד (2003-2004)

1. פתיחת שנת הלימודים - יום ראשון, ל' בתשרי (26.10.2003)
2. חופשת חנוכה - יום ראשון, כ"ו בכסלו (21.12.2003)
3. סיום סמסטר א' - יום שישי, ז' בשבט (30.1.2004)
4. פתיחת סמסטר ב' - יום ראשון, ז' באדר (29.2.2004)
5. חופשת פורים ושושן פורים
ימים ראשון ושני י"ד - ט"ו באדר (8.3.2004-7)
6. חופשת פסח - יום חמישי, י' בניסן
עד יום שישי, כ"ה בניסן (16.4.2004-1)
7. ערב יום הזיכרון* - שבת, ג' באייר (24.4.2004*)
8. יום הזיכרון ויום העצמאות*
ימים ראשון ושני ד' - ה' באייר (26.4.2004-25*)
9. יום הסטודנט - יום שלישי, כ' באייר (11.5.2004)
10. חופשת שבועות - ימים שלישי ורביעי
ה' - ו' בסיון (26.5.2004-25)
11. סיום שנת הלימודים - יום שלישי, ג' בתמוז (22.6.2004 כולל)
12. טקס מתן תעודות לבוגרים - פרטים יפורסמו בנפרד

פתיחת שנת הלימודים תשס"ה, יום ראשון, ב' בחשוון (17.10.2004)

*** ייתכן שמועדי יום הזיכרון ויום העצמאות יוזזו יום קדימה.**

2. תולדות האוניברסיטה

ההצעה להקים מוסד יהודי לחינוך גבוה הועלתה עוד בשנת 1882 על-ידי הפרופ' הרמן שפירא, שהיה מראשוני התנועה הציונית ומראשיה. ביוזמתו אף הועלתה הצעה זו לדיון בקונגרס הציוני הראשון שהתקיים בבאזל בשנת 1897. בשנת 1902 פרסמו ד"ר ח. וייצמן, ד"ר ב. פייבל ופרופ' מ. בובר, את החוברת "בית-ספר יהודי גבוה", אשר הבהירה את אופיו של מוסד זה והגדירה את תפקידיו. בשנת 1913 אישר הקונגרס הציוני הי"א את הקמתו, אולם רק בשנת 1918, עם הנחת אבן הפינה לאוניברסיטה העברית בירושלים, נעשו הצעדים הראשונים להגשמת החלום. ב-ז' בניסן תרפ"ה (1 באפריל 1925) נפתחה האוניברסיטה באופן רשמי על הר-הצופים, הנישא ממזרח לעיר הקודש וצופה עליה. הלימודים נמשכו בהר-הצופים עד שנת תש"ח (1948), שנת קום המדינה. במהלך מלחמת השחרור נחסמה הדרך להר-הצופים, והאוניברסיטה נאלצה לגלות מביתה ולהמשיך בעבודתה בבניינים שכורים שפזורים היו בחלקיה השונים של הבירה.

כעבור שש שנים, בשנת 1955, אישרה ממשלת ישראל הקצאת חלקת אדמה בגבעת-רם שבמערב ירושלים, לשם הקמת קריה חדשה לאוניברסיטה העברית. עבודת בניה מזורזת ומהירה שהחלה באותה שנה אפשרה את העברת רוב מחלקות האוניברסיטה לבית החדש וזירזה את הקמתן ופתיחתן של פקולטות, מחלקות ומוסדות שלא היו לאוניברסיטה במשכנה הישן.

במלחמת ששת הימים נפרצה ושחררה הדרך להר-הצופים, מקום משכנה הישן-חדש של האוניברסיטה העברית, והחל מתש"ל חודשה ההוראה על הר-הצופים. כיום פועלים בו הפקולטה למדעי הרוח וביה"ס לחינוך, הפקולטה למדעי החברה וביה"ס למנהל עסקים, הפקולטה למשפטים והמכון לקרימינולוגיה, ביה"ס לריפוי בעיסוק, ביה"ס לעבודה סוציאלית, המרכז ללימודים קדם-אקדמיים, ביה"ס לתלמידים מחו"ל ומרכז בובר לחינוך מבוגרים.

בקמפוס אדמונד ספרא בגבעת רם פועלים: הפקולטה למתמטיקה ולמדעי הטבע, ביה"ס למדע שימושי ולטכנולוגיה, ביה"ס לספרנות ולארכיונאות, וכן בית הספרים הלאומי והאוניברסיטאי.

בקמפוס עין כרם פועלים: הפקולטה לרפואה: ביה"ס לרפואה, ביה"ס לבריאות הציבור ורפואה קהילתית, ביה"ס לרוקחות, ביה"ס לסיעוד והפקולטה לרפואת שיניים.

ברחובות: הפקולטה לחקלאות וביה"ס למדעי התזונה והבית.

3. רשויות האוניברסיטה

יו"ר חבר הנאמנים :	עו"ד יגאל ארנון;
נשיא :	פרופ' מנחם מגידור;
רקטור :	פרופ' חיים רבינוביץ ;
פרו רקטור :	פרופ' מרה בלר;
סגן נשיא ומנכ"ל :	מר משה ויגדור;
סגן הנשיא ויו"ר הרשות למחקר ולפיתוח:	פרופ' הלל ברקוביאר;
סגן נשיא לקשרים בינלאומיים:	מר אבי ערמוני;
מזכיר אקדמי :	מר יואל אלפרט;
מבקר האוניברסיטה :	מר אלכסנדר כהן;
דיקן הסטודנטים :	פרופ' חנה רחמימוב;

4. תולדות הפקולטה

ניסיונות ראשוניים לקראת עריכת מחקר ומתן הוראה בנושאים חברתיים בין כותלי האוניברסיטה העברית נעשו כבר בשנות השלושים והארבעים. תחילה התפתחו באופן נפרד במחלקות שונות של הפקולטה למדעי הרוח, מקצועות כגון סוציולוגיה של עם ישראל, סוציולוגיה של הדת, כלכלה וחברה של א"י והמזרח-התיכון. לאחר מכן רוכזו מקצועות אלה ביחד עם אחרים, במחלקה למדעי החברה של הפקולטה למדעי הרוח.

התמורות שחלו לאחר מלחמת העצמאות הבליטו את הצורך בפיתוח מזורז הרבה יותר בשטח זה. העלייה ההמונית הכפילה תוך שנים אחדות את אוכלוסיית ישראל ושינתה באופן יסודי את מבנה החברה. המשק התחיל להתרחב במהירות ונתקל בקשיים חמורים. בתנאים אלה התרחב מאוד ובאופן פתאומי הביקוש לכלכלנים, לסוציולוגים, לסטטיסטיקאים, לבעלי מקצוע במנהל-ציבורי ובמנהל-עסקים. האוניברסיטה ראתה אז כחובתה לחנך צעירים בכל המקצועות הללו ולפתח באופן שיטתי מחקר והוראה במדעי הכלכלה, החברה והמנהל. האפשרות למלא תפקידים אלה ניתנה כשיוזמת האוניברסיטה נפגשה עם יוזמת ידידיו ומעריציו של אליעזר קפלן המנוח (כשבראשם יוסף שפרינצק ז"ל). ברצונם היה לכבד את זכרו של שר האוצר הראשון של מדינת ישראל, אשר תרם רבות להקמתו של המשק הלאומי ושל מנהל המדינה, על ידי הקמת מוסד על שמו שיעשה להבטחת עתידם של המשק והמנהל.

במרץ 1953 הוקם המוסד וקיבל הכרה כפקולטה נפרדת, ואולם הוא שמר תקופה ארוכה על קשרים מיוחדים עם הפקולטה למדעי הרוח ופיתח את תכניות ההוראה שלו במסגרתה. באביב 1968 שונתה והופרדה מסגרת הסמכויות, ומאז פועלת הפקולטה למדעי החברה כפקולטה עצמאית לכל דבר.

בשנת תשט"ו-תשט"ז הוקם לפקולטה בניין מיוחד בגבעת-רם. כבר בשנת הלימודים תשי"ד למדו בביה"ס החדש כ-360 תלמידים, ומספרם הלך וגדל מדי שנה. בשנת הלימודים תשמ"ב חזרה הפקולטה לקריית האוניברסיטה בהר הצופים, לראשונה מאז מלחמת השחרור.

5. רשויות הפקולטה

דיקנט

דיקן הפקולטה	-	פרופ' נחמן בן-יהודה
יו"ר ועדת ההוראה	-	ד"ר גד יאיר
יו"ר ועדת מחקר ותשתית	-	פרופ' רז ירמיה
יו"ר ועדת מלגות	-	פרופ' יוסף זעירא
יו"ר ועדת אתיקה	-	פרופ' אבנר דה-שליט
יו"ר ועדת ספריה	-	פרופ' לואיס רוניגר
נציבת קבילות תלמידים	-	ד"ר מרשה קייטס
דיקן משנה	-	מר דותן זיידל
מזכירה לענייני הוראה	-	גב' יונה רוזוב
מנהלת מאגר הנתונים	-	גב' מיכל פלג

ראשי מחלקות/ מכונים/ תכניות

גיאוגרפיה	-	פרופ' ערן פייטלסון
חקר סכוכים ניהולם וישובם	-	פרופ' יעקב בר-סימן-טוב
יחסים בין-לאומיים	-	ד"ר אברהם סלע
כלכלה	-	פרופ' מוטי פרי
לימודים עירוניים ואזוריים	-	ד"ר דניאל פלזנשטיין
מזה"ת בן זמננו	-	ד"ר אברהם סלע
מדע המדינה	-	פרופ' פנחס מדינג
סוציולוגיה ואנתרופולוגיה	-	ד"ר עמליה אוליבר
סטטיסטיקה	-	פרופ' עופר קלע
פילוסופיה-כלכלה-מדע המדינה (פכ"מ)	-	ד"ר דני אטאס
פסיכולוגיה	-	פרופ' רם פרוסט
תקשורת ועיתונאות	-	פרופ' תמר ליבס
ביה"ס למדיניות ציבורית	-	מנהל: פרופ' דוד דרי

מועצת הפקולטה

מועצת הפקולטה כוללת את המורים מדרגת מרצה ומעלה וכן נציגי מורים אחרים. כן משתתפים בדיוניה, ללא זכות הצבעה, שני נציגי תלמידים מהפקולטה. יו"ר המועצה הוא הדיקן. בפני מועצת הפקולטה מובאים נושאים בעלי חשיבות עקרונית, שנדונו ואושרו בוועדת ההוראה או בוועדות אחרות של הפקולטה.

ועדת ההוראה

ועדת ההוראה עוסקת בעניינים הנוגעים בתכניות הלימודים ובסדרי ההוראה בפקולטה. חברי הוועדה נבחרים על-ידי הדיקן. מבין חברי ועדת ההוראה מתמנית ועדת משנה לענייני תלמידים, אשר בפניה מובאות בקשות של תלמידים החורגות מהכללים המפורטים בשנתון זה. בקשות אלה תוגשנה אך ורק למזכירות לענייני תלמידים. הוראות ותקנות הפקולטה והאוניברסיטה נתונות לשינויים בידי הגופים המוסמכים. כל שינוי שיעשה במרוצת השנה, יחול על כל הסטודנטים.

ועדות מורים-תלמידים

ליד החוגים פועלות ועדות משותפות של מורים ותלמידים. ועדות אלו תפקידן לא רק לפתור בעיות לטווח קצר, אלא גם להוות פורום בו יכולים הסטודנטים והסגל ללמוד זה מזה, ליצור אווירת שיתוף נאותה ולסייע בתכנון לטווח ארוך.

- א. נציגי הסטודנטים ייבחרו ע"י חבריהם. ראשי החוגים יהיו אחראים לקיום בחירות בתוך השבועות הראשונים של שנת הלימודים.
- ב. נציגי המרצים בוועדה המשותפת יכללו את ראש החוג או נציגו האישי. שאר המרצים בוועדה ייקבעו ע"י בחירה או מינוי על פי החלטת המחלקה.
- ג. ראש החוג אחראי לכינוס הראשון של הוועדה תוך השבועות הראשונים של שנת הלימודים.
- ד. בישיבתה הראשונה תקבע הוועדה את סדר עבודתה.
- ה. נציגי הסטודנטים במועצת הפקולטה ובוועדת ההוראה של הפקולטה ייבחרו ע"י סטודנטים חברי הוועדה למורים-תלמידים בפקולטה.

לוועדה יהיו שני יושבי ראש משותפים, סטודנט וחבר סגל. הסטודנט ייבחר ע"י חבריו ואילו ראש החוג או נציגו האישי יהיה יושב הראש השני. יושבי הראש המשותפים יוזמים את פגישות הוועדה והם אחראים להבאת מסקנותיה בפני הגורמים המתאימים.

המזכירות לענייני תלמידים של הפקולטה

המזכירות מטפלת בעניינים אקדמיים ומנהליים הנוגעים לתלמידים. ייעוץ כללי בענייני לימודים ניתן על ידי המזכירות לענייני תלמידים של הפקולטה, בימים א-ה, בין השעות 10.00-14.00. בתחילת השנה, כאשר מספר התלמידים הפונים רב במיוחד, מרחיבה המזכירות לענייני תלמידים את פעילותה, ומקבלת גם בשעות נוספות.

הודעות והוראות מתפרסמות מידי פעם על-גבי לוחות המודעות של הפקולטה. התלמידים מתבקשים לעקוב בקביעות אחר הודעות אלו.

מקומות ההוראה של הפקולטה למדעי החברה

מתחם הפקולטה למדעי החברה מורכב משבעה בניינים המחוברים ביניהם וממוספרים מ-1 עד 7. בכל בניין 5 קומות, כאשר חדרי ההוראה מרוכזים בעיקר בקומות 1, 2, 3.

קומה 3 היא קומת הכניסה - המעבר הכלל-קמפוס - המחברת את כל בנייני מדעי החברה. בקומה זו נמצאות רוב מזכירות החוגים, והכניסות לבניינים השונים מצוינות בה בשלטים מאירי עיניים.

החדרים בבניינים ממוספרים במספר בעל 4 ספרות (משמאל לימין) כדלהלן:

ספרה ראשונה	-	מציינת את הקומה
ספרה שנייה	-	מציינת את הבניין
ספרה 3, 4	-	מספר החדר
לדוגמה: חדר מספר 2711 במדעי החברה פירוש		

קומה ב	2
בניין מס' 7 ע"ש ברגר	7
מספר החדר	11

חלק מהקורסים ניתנים באולמות בנייני מדעי הטבע הנמצאים בקמפוס הר-הצופים ומצוינים לפי מספר האולם.
הקורסים הניתנים בגבעת-רם מצוינים לפי שם הבניין.

מאגר הנתונים במדעי החברה

יחידת מאגר הנתונים במדעי החברה אוספת, מעבדת, משמרת ומפיצה נתונים ממוחשבים לצרכי מחקר והוראה בתחומים השונים של מדעי החברה. המאגר משמש גם כספריית נתונים מרכזית לכל האוניברסיטאות בארץ. תלמידים הזקוקים לנתונים כמותיים, להכנת עבודות סמינריות ואחרות, יכולים למצוא במאגר קבצי נתונים רלבנטיים ולחסוך בכך את תהליך חיפוש הנתונים או הקלדתם.

ספריית המאגר מכילה למעלה מאלף קבצים ובסיסי נתונים בנושאי כלכלה, חברה, דמוגרפיה, חינוך, תכנון אזורי ועירוני, בריאות הציבור והתנהגות פוליטית. רוב הנתונים מתייחסים לישראל וקצתם מייצגים מחקרים רב-לאומיים. נוסף לספריית הנתונים המקומית, יכולים תלמידי הפקולטה לקבל באמצעות המאגר קבצים ממרכזי הנתונים החשובים בעולם. תאור מפורט של ספריית הנתונים מופיע בקטלוג של מערכת האל"ף, LB=SDA, בסיסי נתונים נבחרים נמצאים באתרי האינטרנט: <http://isdc.huji.ac.il> ו- <http://geobase.huji.ac.il/fa/>.

הדרכה ויעוץ באיתור ושימוש בנתונים ניתן לקבל מצוות המאגר בטלפון 5883008, פקס 5883004, דואר אלקטרוני Maga1@vms.huji.ac.il, או בתאום מראש במשרד המאגר, חדר 4710.

מדריך טלפונים

משרדי הפקולטה (בניין ברגר)

חדר	טלפון	
3719	588-3001	פרופ' נחמן בן יהודה, דיקן הפקולטה
3720	588-3002	מר דותן זיידל, דיקן משנה
3519	588-3333	ד"ר גד יאיר, יו"ר ועדת ההוראה
1523	588-3695	פרופ' רז ירמיה, יו"ר ועדת מחקר ותשתית
4218	588-3256	פרופ' יוסף זעירא, יו"ר ועדת מלגות
2518	588-3372	ד"ר מרשה קייטס, נציבת קבילות תלמידים
3719	588-3001	גב' יפה שריג, עוזר דיקן הפקולטה
3717	588-3013	גב' זיזי אביטל, עוזר כח אדם, סגל מנהלי
3716	588-3069	גב' אסתר בורשטיין, עוזר כוח אדם, סגל אקדמי
3713	588-3012	חשב הפקולטה
3708	588-3384	מר מיכה וייס, אחראי מיחשוב
4710	588-3007	גב' מיכל פלג, מנהלת מאגר הנתונים

עובדי המזכירות לענייני הוראה ותלמידים (בניין ברגר)

2710	588-3447	גב' יונה רוזוב, מזכירה לענייני הוראה ותלמידים
2713	588-1048	גב' מיטל אוזנה, ייעוץ ממוחשב, אישורי לימודים וציונים
2716	588-3495	גב' ברוריה לוי, קבלת קהל, הנפקת אישורים
2716	588-3418	גב' ליאורה ליבן, מזכירות תלמידים
2703	588-3415	מר אורי מור, רכז שירותי הוראה, בחינות
2711	588-3413	גב' אתי סלמה, מזכירות תלמידים, ליקויי למידה
		גב' אסתר פאר, חידוש לימודים, סיום לימודים
2715	588-3419	ועדת משנה, ועדת שכר-לימוד
		גב' אסתר פליטמן, ייעוץ חד-חוגי, קורסי קיץ,
2712	588-3417	רשימת דיקן
		גב' רויטל קמא, לימודי מוסמך, ועדת מלגות,
2714	588-3416	ועדת הוראה

ראשי מגמות, מחלקות, מכונים ומזכירות

חדר	טלפון	
		ביה"ס למדיניות ציבורית ומנהל ציבורי, פקולטה למדעי הרוח, גוש 8
588-0028	1753	פרופ' דוד דרי, ראש ביה"ס
588-0015	1753	גב' עדנה בורוט, מנהלת אדמיניסטרטיבית
588-0048	1754	גב' עופרה קומר, רכזת
		גיאוגרפיה בניין מס' 6 (דיוויס)
588-3351	4617	פרופ' ערן פייטלסון, ראש המחלקה
588-3019	3605	גב' דרורה ברדיצ'ב, רכזת המחלקה
		יחסים בין-לאומיים, בניין מס' 3 (בלקנפלד)
588-3169	5323	ד"ר אברהם סלע, ראש המחלקה
588-3436	3319	גב' רחלה כספי, רכזת המחלקה
		כ ל כ ל ה, בניין מס' 2 (נפתלי)
588-1211	5217	פרופ' מוטי פרי, ראש המחלקה
588-3065	5216	גב' מרינה גורטין, רכזת המחלקה
		לימודים עירוניים ואזוריים, בניין מס' 7 (ברגר)
588-3343	4604	ד"ר דניאל פלזנשטיין, ראש המכון
588-3367	4717	גב' דפנה אורן, רכזת המכון
		מדע המדינה, בניין מס' 3 (בלקנפלד)
588-3059	3313	פרופ' פנחס מדינג, ראש המחלקה
588-3058	3314	גב' רונית ששון, רכזת המחלקה
		סוציולוגיה ואנתרופולוגיה חברתית, בניין מס' 4 (פוטלנס)
588-3039	3519	ד"ר עמליה אוליבר, ראש המחלקה
588-3048	3418	גב' אסנת בן-שחר, רכזת המחלקה

סטטיסטיקה, בניין מס' 4 (פוטלנס)

588-3315	4424	פרופ' עופר קלע, ראש המחלקה
588-3047	3411	גב' רחל בנקיר, רכזת המחלקה

פילוסופיה – כלכלה – מדע המדינה (פכ"מ)

588-3109	5113	ד"ר דני אטאס, ראש התכנית
588-3795	3704	גב' אסנת אשכנזי, רכזת התכנית

פסיכולוגיה, בניין מס' 6 (דיוויס)

588-3411	2619	פרופ' רם פרוסט, ראש המחלקה
588-3411	2620	גב' רחלה שקד, רכזת המחלקה

תקשורת ועיתונאות, בניין מס' 4 (פוטלנס)

588-1062	3417	פרופ' תמר ליבס, ראש המחלקה
588-1065	3414	גב' תרצה אלנתן, רכזת המחלקה

תכנית התמחות בניהול תכנון ומדיניות הסביבה

588-3346	4614	פרופ' ערן פייטלסון, מרכז התכנית
588-3019	3605	גב' דרורה ברדיצ'ב, רכזת המחלקה

תכנית מ"א בחקר סכסוכים, ניהולם ויישובם

588-2340	מכון דיוויס	פרופ' יעקב בר-סימן טוב, ראש התכנית
588-3056	3308	גב' אירנה שוגלוב, רכזת התכנית

תכנית מ"א במזרח תיכון בן זמננו

588-3169	5323	ד"ר אברהם סלע, ראש התכנית
588-3436	3319	גב' רחלה כספי, רכזת התכנית

ספריית הר-הצופים למדעי הרוח והחברה

588-2138	מזכירות
588-2143	מדעי החברה
588-2149	מדעי הרוח
588-2124	ה ש א ל ה
588-2125	ש מ ו ר י ם

בית הספרים הלאומי והאוניברסיטאי (גבעת-רם)

658-5032	אולמות קריאה
658-5032	אולם קריאה כללי
658-5056	אולם קריאה אמנות
658-5031	אולם קריאה יהדות
658-5060	אולם קריאה מוסיקה
658-5007	אולם קריאה עיתונות
658-5023	אולם קריאה מפות
658-5031	אולם קריאה מזרח
658-5004	השאלה

ספריות

658-4367	ספריית הרמן למדעי הטבע
658-4379	הספרייה למתימטיקה
563-5291	הספרייה למדעי האטמוספירה
658-4687	הספרייה לגיאולוגיה ואוקיאנוגרפיה
642-8795	הספרייה הרפואית

גופים אוניברסיטאיים

588-2920	רקטור האוניברסיטה
588-2905	נשיא האוניברסיטה
588-2360	דיקן הסטודנטים
588-2358	הנהלת המעונות
588-2881	מדור סיוע
658-4287	היחידה לחינוך גופני
588-2888	המשרד לקבלת תלמידים
658-4829	אקדמון חנות הספרים
588-2917	מזכירות אקדמית
658-2657	מפקח בטיחות קמפוס
658-4908	שירותי הבריאות
588-2685	השרות הפסיכולוגי
588-2448	המרכז ללימודים קדם-אקדמיים
588-2607	המשרד לתלמידי חו"ל
588-2230	נציב לפניות סטודנטים
588-3929	החוג לאנגלית שפה זרה
588-2342	חשבונות סטודנטים
658-4287	בריכת השחייה
658-5000	ב י ט ח ו ן
588-2229	הסתדרות הסטודנטים, הר-הצופים
658-4282	הסתדרות הסטודנטים, גבעת-רם
588-2877	ביטולופון
6584111	מענה קולי טלפוני

סימני קיצור ומספרים לרשימות השעורים

1. המספרים המופיעים מימין לשם הקורס, המורכבים מחמש ספרות, הם מספרי המחשב של הקורס, ואותם יש לציין בטופס הלימודים. שתי הספרות הראשונות משמאל במספר הקורס מציינות את החוג המציע את הקורס:

גאוגרפיה	40
תכנון עירוני	49
תקשורת ועיתונאות	50
פסיכולוגיה	51
סטטיסטיקה	52
סוציולוגיה	53
קורסי פקולטה, תכנית ב"א בפכ"מ	54
תכנית מ"א בחקר סכסוכים	
תכנית מ"א במזרח תיכון בן זמננו	
קורסים מביה"ס למנע"ס ומהחוג לחשבונאות	55
מדע המדינה	56
כלכלה	57
יחסים בינלאומיים	58
מנהל ציבורי	59

2. קורס בחוג המופיע בקידומת שונה, מראה כי השעור נלקח מחוג אחר, ויש לחפש את לוח הזמנים לשעור לפי החוג המתאים. בשורה שלאחר שם הקורס באים פרטי השעור לפי הסדר הבא:
א. מספר נקודות הזכות. לדוגמא: 2 שעות 2 סמסטרים = 4 נקודות זכות.

ב. שם המורה ותוארו.
ג. סוג הקורס (כדלקמן):

הדר=הדרכה	שעור
ע.מע=עבודה מעשית	פרוס=פרוסמינריון
מכ=מכינה	תרג=תרגיל
שוס=שעור וסמינריון	מעב=מעבדה
קמד=קריאה מודרכת	שות=שעור ותרגיל
סמ=סמינריון	שומ=שעור ומעבדה

ד. א, ב, ג, ד, ה, ו, (בלי סוגריים) = ימי השבוע
ה. 9-8, 14-12 (בלי סוגריים)=שעות ההוראה הרגילות
הערה: שעורי הפקולטה מתקיימים משעה 8.30 בבוקר עד 20.15 בערב.

ו. (-)=המרצה יפורסם
ז. האותיות בסוגריים עגולים, (א), (ב) וכד', הבאות על יד התרגילים לפני לוח הזמנים, מסמנות את הקבוצות שבהן ניתן אותו תרגיל על-ידי מורה אחד או מורים אחדים.